

รายงานการประชุม  
คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง  
เทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด

ครั้งที่ 1/ 2564

เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2564 เวลา 14.30 น.  
ณ หอประชุมเทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด

---

เทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา  
สำนักปลัดเทศบาล  
งานธุรการ  
โทรศัพท์ 044-756257, 044-756256  
โทรสาร 044-756256

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้างเทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด  
ครั้งที่ 1 /2564  
วันที่ 7 มิถุนายน 2564 เวลา 14.30 น.  
ณ. ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เพื่อทราบ

3.1 เรื่อง กำหนดนโยบาย/แนวทางการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2564  
(จากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอบัวใหญ่ ประจำเดือน มกราคม 2564)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการติดตามกิจกรรม/โครงการ ที่ผ่านมาและแผนดำเนินงาน  
ประจำปีของแต่ละส่วนราชการ

1. สำนักปลัดฯ
2. กองคลัง
3. กองช่าง
4. กองการศึกษา
5. กองสวัสดิการสังคม
6. หน่วยตรวจสอบภายใน
7. ปลัดเทศบาลสรุปผลการดำเนินงานในรอบที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ

.....  
.....

\*\*\*\*\*



รายงานการประชุม คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด

ครั้งที่ / 2564

เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2564 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด

ผู้มาประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง                       | ลายมือชื่อ |
|----------|--------------------------|-------------------------------|------------|
| 1.       | นายอุดม หล้าสระเกษ       | นายกเทศมนตรี                  |            |
| 2.       | นายสมพร วงกฎ             | รองนายกเทศมนตรี               |            |
| 3.       | นายจรัส ทวีโชค           | รองนายกเทศมนตรี               |            |
| 4.       | นายบุญเลิศ ประดิษฐ์นอก   | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี         |            |
| 5.       | นายณรงค์ฤทธิ์ อินธิสา    | เลขานุการนายกเทศมนตรี         |            |
| 6.       | นางสาวณิฏฐ์ธิดา คีอพันธ์ | รองปลัดเทศบาล                 |            |
| 7.       | นางสาววรัทยา อ่อนชมภู    | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล        |            |
| 8.       | นายเทวิน ประกิตะ         | ผู้อำนวยการกองช่าง            |            |
| 9.       | นายนิวัฒน์ มณีจันทร์     | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมฯ |            |
| 10.      | น.ส.ภัททิยา ทองภู        | ผู้อำนวยการกองการศึกษา        |            |
| 11.      | นางสาวลาวัณย์ ทองพันธ์   | นักวิชาการการเงินและบัญชี     |            |
| 12.      | นายสนธยา พะระณะ          | นายช่างโยธาอาวุโส             |            |
| 13.      | นายสำราญ ปาปะเส          | นักวิเคราะห์นโยบายฯ           |            |
| 14.      | นางสาวมาริสสา ลือเทพ     | นักทรัพยากรบุคคล              |            |
| 15.      | นายศิริพงษ์ อ่อนเวียง    | นักวิชาการศึกษา               |            |
| 16.      | นายพยุ่ง หนชัย           | นักป้องกันฯ                   |            |
| 17.      | นางปราณี ปาปะเส          | จพง.ธุรการ                    |            |
| 18.      | นางศศิธร ทองเทพ          | นักวิชาการจัดเก็บรายได้       |            |
| 19.      | นายปรวัฒน์ ธีระศรี       | นักวิชาการตรวจสอบภายใน        |            |
| 20.      | นางสาวจิตรา หมั่นกิจ     | นักพัฒนาชุมชน                 |            |
| 21.      | นางวงเดือน ศรีมหาไทย     | จพง.พัฒนาชุมชน                |            |
| 22.      | น.ส.อุไรวรรณ เปานิล      | เจ้าพนักงานธุรการ             |            |
| 25.      | นางจันทร์ศรี พระโยโค     | จพง.การเงินและบัญชี           |            |
| 26.      | นางอนุสรี พิณเจริญพันธุ์ | ผช.นักวิชาการสาธารณสุข        |            |
| 27.      | นายวุฒิชชาติ กองเกิด     | คณงาน                         |            |
| 28.      | นายสันติสุข เขียววิเศษ   | คณงาน                         |            |

2564.07.09 13:54





เริ่มประชุมเวลา 14.30 น.

นายอุดม หล้าสระเกษ

นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ 1

นายอุดม หล้าสระเกษ

นายกเทศมนตรี

- เมื่อที่ประชุมมาพร้อมกันแล้วขอเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2564 กิจกรรมที่จะต้องดำเนินมิตั้งต่อไปนี้

1. ประดับพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี พร้อมเครื่องราชสักการะบริเวณด้านหน้าสำนักงาน ประดับธงชาติคู่ธงอักษรพระนามาภิไธย ส.ท. ประดับผ้าระบายสีม่วงร่วมกับผ้าระบายสีขาวบริเวณรั้วสำนักงาน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 - 30 มิถุนายน 2564 พร้อมประดับไฟให้สวยงามตามความเหมาะสม

2. จัดทำคำถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2564 และสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคลอิเล็กทรอนิกส์บนหน้าหลักของเว็บไซต์ของสำนักงาน รวมทั้งเชิญชวนผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดร่วมลงนามถวายพระพรชัยมงคลผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ระหว่างวันที่ 1 - 30 มิถุนายน 2564

3. กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ “มีแล้วแบ่งปัน” ตามความเหมาะสมโดยเป็นการรวบรวมสิ่งของอุปโภคบริโภคไปช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบ และความเดือดร้อนจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยให้จัดกิจกรรมต่างๆ และให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างเคร่งครัด กิจกรรมที่ 1 และ 2 เทศบาลตำบลหนองบัวสะอาดก็ได้ดำเนินการแล้ว สำหรับกิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เทศบาลฯ จะดำเนินการในวันที่ 11 มิถุนายน 2564 โดยจะพัฒนาสองข้างถนนตั้งแต่บ้านคูขาด ถึงบ้านหนองพลวง ขอให้พวกเราเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาทำความสะอาดสองข้างถนนมาช่วยกันในวันที่ 11 มิถุนายน 2564 ด้วย

-การเตรียมการประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอบัวใหญ่สัญจร ในวันที่ 2 สิงหาคม 2564 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด เพื่อให้การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และคณะกรรมการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยสัญจรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรในพื้นที่ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อำเภอบัวใหญ่ได้ประสานขอความอนุเคราะห์ให้จัดเตรียมสถานที่ เครื่องเสียง ชุดอาหารว่างสำหรับการประชุมในครั้งนี้ด้วย

-ฝ่ายรักษาความมั่นคง แจ้งให้เฝ้าระวังเรื่องยาเสพติดและจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในภาวะฉุกเฉิน

-ศูนย์ดำรงธรรมให้แจ้งเตือนประชาชนที่ทำพิธีลอยอังคารในที่สาธารณะ

-กิ่งกาชาดแจ้งประชาสัมพันธ์การรับบริจาคโลหิตในวันที่ 24 มิถุนายน 2564 ณ หอประชุมอำเภอบัวใหญ่

-วัฒนธรรมจังหวัดนครราชสีมาแจ้งการขอพระราชทานเพลิงศพ สามารถขอที่จังหวัดไหนก็ได้ที่อยู่ใกล้และสะดวก ใกล้ที่ไหนขอที่นั่น เช่น เราอยู่อำเภอบัวใหญ่สามารถไปขอที่จังหวัดชัยภูมิก็ได้ ไม่ต้องไปที่จังหวัดนครราชสีมา เพราะชัยภูมิอยู่ใกล้อำเภอบัวใหญ่ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น



-พัฒนาชุมชนอำเภอบัวใหญ่จะจัดประชุมการจัดทำแผนพัฒนาตำบล เพื่อช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ในวันที่ 10 มิถุนายน 2564 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด ขอให้ทางเทศบาลช่วยจัดเตรียมสถานที่ให้ด้วย

-การอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย โดยจังหวัดนครราชสีมา นโยบายให้ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ สวมใส่ผ้าไทยทุกวันพุธ และวันศุกร์

-เกษตรอำเภอบัวใหญ่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่ต้องการชุดเจาะบ่อบาดาลให้ ไปแจ้งความต้องการได้ภายในเดือนมิถุนายน 2564 ที่เกษตรอำเภอ

-ปศุสัตว์อำเภอบัวใหญ่แจ้งช่วงนี้เกิดโรคระบาดในโค คือ โรคล้มปัส-สกิน เกิดจากเชื้อ ไวรัสระบาดในโค-กระบือ ผ่านแมลงดูดเลือด ไม่ติดมนุษย์ หากพบให้รีบแจ้งปศุสัตว์ ในพื้นที่ เพื่อควบคุมการระบาด โรคนี้ยังไม่มียารักษาโดยตรง รับทราบและถือปฏิบัติ

ที่ประชุม

## ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม  
ไม่มี

## ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง เพื่อทราบ

นายอุดม หล้าสระเกษ  
นายกเทศมนตรี

3.1 เรื่อง กำหนดนโยบาย/แนวทางการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2564

-นโยบายในการปฏิบัติงานจะเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน งานถึงเป้าหมาย มีคุณภาพ ช่วยบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้ราษฎรในพื้นที่รับผิดชอบมากที่สุด เน้นด้านโครงสร้าง พื้นฐาน เช่น งานไฟฟ้าส่องสว่าง ถนนน้ำ และรถกระเช้า ก็ต้องจัดหาไว้บริการ แก้ไขปัญหาให้กับประชาชน การจัดกิจกรรมก็จะเน้นไปที่ บ้าน วัด โรงเรียน สภา เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุ

-ขอให้ทุกคนช่วยกันประชาสัมพันธ์องค์กรเราในด้านบวก เพราะที่ผ่านมาประชาชน มองภาพลักษณ์องค์กรเราเป็นลบ ต่อไปนี้ทุกคนต้องช่วยกันทำให้เทศบาลเราเป็น เทศบาลยิ้มให้ได้ ทุกคนต้องยิ้มแย้มแจ่มใส เมื่อเจอกันก็ต้องยิ้ม เจอประชาชน ก็ต้องยิ้ม พูดจาไพเราะ ทำให้ผู้มาติดต่อราชการประทับใจในการบริการของเรา คณะผู้บริหารก็จะทำตามนโยบายที่ได้ประกาศไว้ ส่วนข้าราชการประจำก็ต้องสนองตอบนโยบาย และให้อยู่ในระเบียบ กฎหมายของทางราชการยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นสำคัญ เราจะอยู่กันแบบพี่แบบน้อง มีปัญหาอะไรก็ปรึกษาหารือกันช่วยกัน แก้ไขปัญหาให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ในการทำงานผมจะเน้นความสามัคคี มีระเบียบวินัย ปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด

นายสมพร วงกฎ  
รองนายกเทศมนตรี

เป็นครั้งแรกที่มีการประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหารและพนักงาน ต่อไปก็จะมี การประชุมทุกเดือนเพื่อติดตามงาน และปรึกษาหารือปัญหาในการทำงาน ต้องมี การประสานงานกันเพื่อให้งานประสบผลสำเร็จเกิดประโยชน์แก่ประชาชน งานจะ สัมฤทธิ์ผลได้ต้องอาศัยข้าราชการประจำเป็นผู้ปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหาร สำหรับตัวผมก็ได้รับมอบหมายงานจากท่านนายกเทศมนตรีให้รับผิดชอบงานดังนี้

1. กองช่าง สำหรับกองช่างผมขอรายละเอียดในกองช่าง คือ เจ้าหน้าที่ในกองช่าง มีกี่คนพร้อมเบอร์โทรติดต่อ ข้อมูลโครงการตั้งแต่ปี 2560 ถึงปัจจุบันทำไปแล้ว กี่โครงการที่ยังค้างอยู่กี่โครงการ
2. กองคลัง มีเจ้าหน้าที่กี่คนพร้อมเบอร์โทรติดต่อ

นายจรัส ทวีโชค

นายบุญเลิศ ประสิทธิ์นอก  
ที่ปรึกษานายกฯ

นายณรงค์ฤทธิ์ อินธิสา  
เลขานุการนายกฯ  
ที่ประชุม

3. กองสวัสดิการฯ มีเจ้าหน้าที่ที่คนพร้อมเบอร์โทรติดต่อ ข้อมูลผู้สูงอายุ ผู้ป่วย  
เอดส์ และผู้พิการ ที่เราจ่ายเบี้ยยังชีพก็คน  
ผมจะได้มีข้อมูลในการดูแลการปฏิบัติงานต่อไป  
ก็ตั้งใจได้เข้ามาทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่เทศบาล มีอะไรก็ไปปรึกษาหารือได้เพราะ  
ผมจะเป็นคนที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด ผมรู้ปัญหาผมก็จะมาปรึกษา  
ข้าราชการประจำ เพื่อจะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนต่อไป  
เทศบาลเราก็เป็นที่พึ่งของประชาชน ฝ่ายการเมืองก็จะหมุนเวียนเปลี่ยนคนใหม่  
เข้ามาทำงาน 4 ปีก็จะหมดวาระ ข้าราชการประจำก็จะอยู่ปฏิบัติงานนานหลาย  
ปีก็อยากให้ทุกคนทุ่มเทใจทำงาน แก้ไขปัญหาให้ประชาชน มีปัญหาอะไรก็แลกเปลี่ยน  
กันช่วยกันแก้ไขปัญหา เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด  
ตั้งใจได้มาร่วมงานกับทุกท่านถ้ามีปัญหาก็สามารถปรึกษาหารือได้ จะตั้งใจ  
ทำงานให้ดีที่สุด  
รับทราบและถือปฏิบัติ

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการติดตามกิจกรรม/โครงการ ที่ผ่านมาและแผนดำเนินงานประจำ  
เดือนของแต่ละส่วนราชการ

1. สำนักปลัดฯ
2. กองคลัง
3. กองช่าง
4. กองการศึกษา
5. กองสวัสดิการสังคม
6. หน่วยตรวจสอบภายใน

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจง

นายอุดม หล้าสระเกษ  
นายกเทศมนตรี

น.ส.วิรัชยา อ่อนชมภู  
หัวหน้าสำนักปลัด

#### 1. สำนักปลัดฯ

-สำนักปลัดเทศบาลมีบุคลากรทั้งหมด 11 คน ข้าราชการจำนวน 6 คน  
ลูกจ้างจำนวน 5 คน งานที่รับผิดชอบประกอบด้วย งานนิติกร งาน  
สาธารณสุข งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานการเจ้าหน้าที่ และงาน  
วิเคราะห์นโยบายและแผน งานโครงการก็ยังไม่ได้ดำเนินการอีกหลายโครงการ  
เนื่องจากติดสถานการณ์โรคโควิด 19 ที่ดำเนินการแล้วมีโครงการ 7 วันอันตราย  
ช่วงเมษายน 2564 โครงการจัดการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี/สมาชิกสภาเทศบาล  
งานด้านสาธารณสุข มีงานประชาสัมพันธ์การฉีดวัคซีนให้กับสุนัขและแมว ได้  
ดำเนินการฉีดวัคซีนไปแล้วบางส่วนวัคซีนหมดอยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาวัคซีน  
เพราะวัคซีนขาดตลาด งานคัดกรองผู้มาประชุม/มาติดต่อราชการก็ยังดำเนินการ  
อยู่ตลอด เพราะโรคโควิด 19 ยังระบาดอยู่เรื่อยๆ และอีกโครงการในวันศุกร์ที่  
11 มิถุนายน 2564 จะจัดกิจกรรมทำความสะอาด เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย  
ของผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา คือ โครงการเมืองสะอาด เก็บกวาดทั้งจังหวัด  
งานนโยบายและแผน ได้ดำเนินการปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล  
ตำบลหนองบัวสะอาด คำสั่งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล  
ตำบลหนองบัวสะอาด และคำสั่งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล  
ตำบลหนองบัวสะอาด เพื่อจะได้ดำเนินการเรียกประชุมคณะกรรมการแต่ละชุด



เพื่อดำเนินการจัดทำแผนต่อไป

2. งานกองคลัง

น.ส.ลาวัณย์ ทองพันธ์  
นวก.เงินและบัญชี

-งานกองคลังได้ดำเนินการจัดทำรายงานประจำเดือนเพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบในเรื่องรายรับ-รายจ่าย ฝ่ายจัดเก็บภาษีได้ออกเก็บภาษีตามหมู่บ้านวันละ 2 หมู่บ้าน คาดว่าจะใช้เวลาประมาณ 2 สัปดาห์ คงจะเสร็จเรียบร้อย ส่วนงานพัสดุอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ 6 โครงการ

3. กองช่าง

นายเทวิน ประภิกะ  
ผอ.กองช่าง

-กองช่างมีข้าราชการจำนวน 3 คน ลูกจ้าง 2 คน โครงการในช่วงที่ผ่านมา ดำเนินการก่อสร้างฝายน้ำล้นจำนวน 6 โครงการ คณะกรรมการกำหนดราคากลางได้ดำเนินการกำหนดราคากลางเรียบร้อยแล้ว และโครงการในเทศบัญญัติได้กำหนดราคากลางแล้ว จำนวน 3 โครงการ ได้ส่งเสนอให้พัสดุดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ส่วนโครงการที่ยังเหลืออยู่ในเทศบัญญัติขอให้คณะผู้บริหารพิจารณาว่าโครงการไหนเร่งด่วนที่สุดจะให้ดำเนินการก่อน

4. กองการศึกษา

น.ส.ภัททิยา ทองภู  
ผอ.กองการศึกษา

-กองการศึกษามีข้าราชการจำนวน 17 คน อยู่ที่สำนักงานเทศบาลจำนวน 3 คน ครู 12 คน (ข้าราชการครู 6 คน ลูกจ้าง 4 คน และจ้างเหมา 2 คน) งานที่รับผิดชอบมีงานการจัดการด้านการศึกษา งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม งานกีฬา งานประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น การศึกษาก็จะเน้นให้เด็กรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ คิดดีทำดี การแต่งชุดผ้าไทยในวันศุกร์ และจัดกิจกรรมประกวดการแต่งชุดไทย มีกิจกรรมสวดมนต์นั่งสมาธิทุกสัปดาห์ เพื่อรักษาวัฒนธรรมไทยให้คงอยู่ตลอดไป

5. กองสวัสดิการสังคม

นายนิวัฒน์ มณีจันทร์  
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม มีข้าราชการจำนวน 3 คน งานที่ดำเนินการอยู่ก็มีการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยคนพิการ เบี้ยผู้ป่วยเอดส์ ช่วงนี้มีการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ เหลืออีกไม่กี่คนที่ยังไม่มาขึ้นทะเบียนเพราะไม่ได้อยู่ในพื้นที่ไปทำงานที่อื่น และได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุที่ป่วยเดินไม่ได้ให้ไปขอใบรับรองจากโรงพยาบาลเพื่อจะได้ไปขึ้นทะเบียนผู้พิการจะได้รับเพิ่มอีก 800 บาท เด็กแรกเกิดได้ดำเนินการส่งเอกสารให้พัฒนาชุมชนจังหวัดครบแล้ว ข้อมูลผู้ย้ายถิ่นเอกสารของรับเงินช่วยเหลือได้จัดส่งให้จังหวัดเป็นปัจจุบันแล้ว ส่วนงานสังคมสงเคราะห์เราได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 50,000 บาท เพื่อสร้างบ้านให้ผู้สูงอายุไร้ที่พึ่งพิง จำนวน 1 หลัง งานด้านพัฒนาชุมชนขณะนี้ มีเด็กของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาทำโครงการปลูกผักที่สวนเศรษฐกิจพอเพียงของเทศบาลเรา ซึ่งโครงการนี้อาจจะทำถึงสิ้นปีงบประมาณ 2564 งานสภาเด็กและเยาวชน จะจัดโครงการส่งเสริมการเป็นผู้นำด้านศิลปวัฒนธรรม ซึ่งได้ประสานกับวิทยากรไว้แล้วจะดำเนินการเร็วๆ นี้ โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุจะเปิดเรียนในวันที่ 14 มิถุนายน 2564 ได้ประสานผู้เกี่ยวข้องไว้แล้วเช่นกัน

6. งานตรวจสอบภายใน

นายปรวัฒน์ อีระศรี  
นวก.ตรวจสอบภายใน

สำหรับงานตรวจสอบภายใน มีข้าราชการจำนวน 1 คน มีงานควบคุมงบประมาณ ตรวจสอบการเงินการบัญชี กำกับดูแลให้งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และได้เสนอผลการตรวจสอบผ่านไปยังผู้บริหารแล้ว จำนวน 1 เรื่อง ช่วงนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบและจะได้รายงานให้ผู้บริหารทราบต่อไป



น.ส.ณัฏฐ์ ธิอานันท์  
รองปลัดเทศบาล รก.แทน ปลัดฯ

7. ปลัดเทศบาลสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบที่ผ่านมา

-งานของสำนักปลัดฯ ที่สำคัญก็มีอีกงานคือ การยื่นบัญชีทรัพย์สินของท่านนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ให้นิติกรศึกษาอยู่ว่าจะต้องดำเนินการอย่างไร การลงนามถวายพระพร ขออนุญาตเรียนเชิญทุกท่านร่วมลงนามถวายพระพร บริเวณด้านหน้าห้องสำนักปลัดฯ การดำเนินการจัดทำแผนให้หัวหน้าส่วนทุกกอง แจ้งความต้องการวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์สำนักงานเข้าในแผนงานในปีถัดไปด้วย จากสถานการณ์โรคโควิด 19 ทางเทศบาลก็ได้ดำเนินการป้องกันมาอย่างต่อเนื่อง

-งานกองช่าง โครงการจ่ายขาดเงินสะสม 6 โครงการ และ 3 โครงการในเทศบาล อยู่ระหว่างการจัดหาผู้รับจ้าง งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะก็ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามที่ได้รับารร้องเรียนมา

-งานกองสวัสดิการสังคมฯ การทำ MOU กับทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ต้องทำใหม่เนื่องจากเทศบาลได้เปลี่ยนผู้บริหารชุดใหม่ กองสวัสดิการฯ ต้องดำเนินการทำ MOU กับทางมหาวิทยาลัยฯ ใหม่และดูว่าจะต้องแก้ไขอะไรบ้าง และทางอำเภอบัวใหญ่ก็ได้ประสานมาเรื่องการทาลายผ้าให้เป็นเอกลักษณ์ของตำบลหนองบัวสะอาด ลายผ้าไหม เรื่องการทำน้ำพริก ทำตะกร้า งานสภาเด็กและเยาวชน ตำบลหนองบัวสะอาดงานสภาเด็กมีการขับเคลื่อน เด็กๆ มีความสามารถ มีโครงการที่จะดำเนินการคือ โครงการรณรงค์ป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยเรียน โครงการโคราชยิ้ม โครงการสร้างผู้นำแนะนำพิพิธภัณฑวัตถุป่าหนองกระทุ่ม โรงเรียนผู้สูงอายุจะเปิดเรียนในวันที่ 14 มิถุนายน 2564

-กองการศึกษา ในวันที่ 14 มิถุนายน 2564 เป็นวันเปิดเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 6 ศูนย์ ดังนั้นครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาจจะได้ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด 19 ก่อนคนอื่นก็ได้เตรียมตัวก่อนได้รับวัคซีน การแต่งชุดผ้าไทยเทศบาลเราจะมีประกวดการแต่งชุดผ้าไทยด้วย มีประเพณีและหญิงจะตัดสินในวันลอยกระทง สมุดทำความดีก็ยังต้องทำเหมือนเดิมและมีรางวัลให้ กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระให้ คุณครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดกิจกรรมที่ศูนย์ฯ ด้วยส่งรูปรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป การออกกำลังกายต้องจัดทุกวันพุธเพื่อให้ร่างกายแข็งแรง และจะได้พบปะพูดคุยกัน ปรัชญาหรือปัญหาต่างๆ ในการทำงาน

-กองคลัง ฝ่ายจัดเก็บรายได้ ได้ออกไปจัดเก็บภาษีตามหมู่บ้านเพื่อความสะอาดของประชาชนไม่ต้องเดินทางมาที่เทศบาล การเบิกจ่ายก็เป็นหน้าที่ของกองคลัง

- มีท่านใดจะซักถามหรือสงสัยหรือไม่

นายอุดม หล้าสระเกษ  
นายกเทศมนตรี  
นายสมพร วงกฎ  
รองนายกเทศมนตรี

ที่ประชุม

อยากจะให้แต่ละกองดูงบประมาณว่าพอจะดำเนินการโครงการไหนได้บ้าง ถ้ามีงบประมาณเพียงพอให้รีบดำเนินการโครงการที่เหลืออยู่ เพราะเหลือเวลาอีกไม่กี่เดือนก็จะสิ้นปีงบประมาณแล้ว ไม่อยากให้ไปทำโครงการใกล้ๆ สิ้นปีงบประมาณ เพราะอาจจะมีปัญหาและเบิกจ่ายไม่ทัน

รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

นายอุดม หล้าสระเกษ  
นายกเทศมนตรี

- มีท่านใดจะเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่  
- ถ้าที่ประชุมไม่มีเรื่องอื่นจะเสนอ ขอปิดการประชุม

2564.07.09 13:55

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

ลงชื่อ



(นางสาวอุไรวรรณ เปาณิล)  
เจ้าพนักงานธุรการ  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นางสาวนิณัฐชา คือพันพันธุ์)  
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวสะอาด  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม